**POROZUMIENIE**

**w sprawie prowadzenia studenckich praktyk zawodowych**

zawarte w dniu ……..........

pomiędzy **Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu**, ul. Gagarina 11, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

dr Annę Kolę, prodziekana ds. organizacji i kształcenia

a …………………………………………………

zwanym dalej „zakładem pracy”, reprezentowanym przez ………………………………………………….

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 lipca 2007 roku (Dziennik Ustaw nr 164) oraz Zarządzenia nr 100 Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu z dnia 10 sierpnia 2009 roku w sprawie zasad odbywania praktyk studenckich, zostało zawarte porozumienie następującej treści:

1. Uczelnia kieruje niżej wymienionego studenta do wskazanego wyżej zakładu pracy w celu odbycia praktyk zawodowych wg załączonego programu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko studenta | Kierunek i rok studiów | Okres realizacji praktyk |
|  |  |  |

1. Zakład pracy zobowiązuje się do:
2. wyznaczenia zakładowego kierownika praktyk,
3. zapewnienia odpowiedniego miejsca pracy, zgodnego z założeniami programowymi praktyk,
4. przydzielenia studentowi na okres praktyki odzieży roboczej i ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej przewidzianego w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy
5. zapoznania studenta z:
	1. pracą i zadaniami zakładu pracy,
	2. przepisami o ochronie tajemnicy państwowej, służbowej lub zawodowej, o ochronie danych osobowych oraz o dostępie do informacji publicznej obowiązującymi w miejscu odbywania praktyki,
	3. regulaminem pracy oraz przepisami bhp obowiązującymi w miejscu odbywania praktyki (założenia programowe praktyk),
6. nadzoru nad właściwym wykonywaniem przez studenta zadań wynikających z założeń programowych praktyk,
7. umożliwienia studentowi korzystania z biblioteki zakładowej oraz zakładowych urządzeń socjalnych i kulturalnych,
8. umożliwienia Opiekunowi ds. Praktyk sprawowania kierownictwa dydaktycznego nad praktykami studenckimi oraz kontroli tych praktyk,
9. wydania studentowi zaświadczenia o odbyciu praktyki po jej ukończeniu.
10. Zakład pracy nie pokrywa kosztów związanych z odbywaniem praktyk oraz z zakwaterowaniem studenta.
11. Uczestnik praktyk oświadcza, że ubezpieczony jest od następstw nieszczęśliwych wypadków.
12. Uczelnia zobowiązuje się do:
13. sprawowania nadzoru dydaktyczno – wychowawczego nad przebiegiem praktyk,
14. prowadzenia ewidencji studentów skierowanych na praktyki oraz ustalania w porozumieniu z zakładem pracy terminów praktyk
15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. Wszelkie ewentualne spory między stronami powstałe w związku z realizacją porozumienia strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji.
17. Ewentualne spory, które nie zostaną rozwiązane polubownie będą rozstrzygać właściwe sądy.
18. Porozumienie niniejsze zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Uczelni i jedno dla Zakładu Pracy.

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

|  |  |
| --- | --- |
| Podpis Prodziekana Wydziału Filozofii i Nauk Społecznych UMK | Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zakładu Pracy |
|  |  |

## Ramowy plan praktyk

Imię i nazwisko studenta:

Miejsce odbywania praktyk:

Liczba planowanych godzin praktyk:

Planowane działania:

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zakładu Pracy

......................................................................................................